**คู่มือสำหรับประชาชน**

**การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร**

**พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

1. **ชื่อกระบวนงาน**: การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร
2. **หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน:** เทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช
3. **ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. **หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. **กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง**

๕.๑ พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๒ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาสาร เรื่อง**สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2559**

1. **ระดับผลกระทบ:** บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
2. **พื้นที่ให้บริการ :**เขตพื้นที่ตำบลนาสาร
3. **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ** 30 วัน

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | ***สถานที่ให้บริการ*** *ที่ทำการเทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน*  ***ระยะเวลาเปิดให้บริการ*** *เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.* |

1. **หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

๙.๑ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากสถานที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง  
ข้อ ๙.๒ ความในข้อ ๙.๑ ไม่ใช้บังคับแก่การประกอบการ ดังนี้  
 (๑) การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ  
 (๒) การขายของในตลาด  
ข้อ ๙.๓ ผู้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ต้องจัดสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้  
 **ก. สถานที่สะสมอาหาร**  
 (๑) ไม่อยู่ในบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ  
 (๒) พื้นทำด้วยวัตถุถาวร ทำความสะอาดง่าย  
 (๓) จัดให้มีระบบการระบายน้ำอย่างเพียงพอ และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด  
 (๔) จัดให้มีแสงสว่าง และทางระบายอากาศเพียงพอ และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด  
 (๕) จัดให้มีส้วมจำนวนเพียงพอ และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(๖) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะเพียงพอ  
 (๗) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวด้วยสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสาร  
 **ข. สถานที่จำหน่ายอาหาร**  
 (๑) จัดสถานที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ก.(๑) - (๖)  
 (๒)จัดให้มีโต๊ะเก้าอี้หรือที่นั่งอย่างอื่นที่มีสภาพแข็งแรงและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ  
 (๓) ผนังและบริเวณที่ปรุงอาหาร ต้องมีพื้นผิวที่ทำความสะอาดง่าย  
 (๔) จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปรุง เก็บและการบริโภคอาหารไว้ให้เพียงพอ ปลอดภัย และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด  
 (๕) จัดให้มีบริเวณ และที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะ ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆให้เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะเพื่อใช้ในการนั้นโดยเฉพาะ  
 (๖) จัดให้มีที่สำหรับล้างมือพร้อมอุปกรณ์จำนวนเพียงพอ  
 (๗) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญ เนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง และเก็บอาหาร  
 (๘) จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น  
 (๙) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวด้วยสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นรวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสาร

1. **ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

| **ที่** | **ประเภทขั้นตอน** | **รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ** | **ระยะเวลาให้บริการ** | **ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร | เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความสมบูรณ์ ถูกต้อง ภายใน 15 วัน และให้ผู้ได้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมภายใน 15 วัน นับแต่วันได้รับใบอนุญาต | 30 วัน | งานสาธารณสุข  เทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช | - |

1. **งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว**

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

1. **รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ**

**15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ**

| **ที่** | **รายการเอกสารยืนยันตัวตน** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |

**15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม**

| **ที่** | **รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | ๑ สำเนาทะเบียนบ้านของสถานประกอบการ  ๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ  ๓ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลกรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล  ๔ หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและของผู้รับมอบอำนาจกรณีเจ้าของหรือผู้ประกอบการไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองได้  ๕หลักฐานแสดงว่าอาคารสามารถใช้ประกอบการได้ถูกต้องตามกฎหมาย ว่าด้วยกฎหมายควบคุมอาคาร | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |

1. **ค่าธรรมเนียม**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **พื้นที่ประกอบการ**  **ตั้งแต่ 200-3๕0 ตารางเมตร ค่าธรรมเนียมฉบับละ๒500 บาท /ปี**  **ตั้งแต่ 3๕0-500 ตารางเมตร ค่าธรรมเนียม ๓000 บาท/ปี**  **พื้นที่เกิน 500 ตารางเมตรขึ้นไป ค่าธรรมเนียม ๔,๕๐๐ บาท/ปี** |

1. **ช่องทางการร้องเรียน**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | **ช่องทางการร้องเรียน** ที่ทำการเทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราชหรือ  ทางเว็ปไซต์ www/ nasan.go.th |
| 2) | **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี **หมายเหตุ** ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300) |

**ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | แบบคำขออนุญาต ฯ  **แบบฟอร์มการขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสม**  แบบ สอ. ๑  เลขที่รับ............/.............  **คำขอรับใบอนุญาต**  **จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร**  เขียนที่...............................................................  วันที่..............เดือน.....................................พ.ศ...............  ข้าพเจ้า.......................................................................อายุ....................ปี สัญชาติ..........................  อยู่บ้านเลขที่................หมู่ที่.................ตรอก/ซอย.................................ถนน.....................................................  ตำบล/แขวง.....................................อำเภอ..........................................จังหวัด.....................................................  โทรศัพท์...............................................................โทรสาร........................................................  ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้ง 🞎 สถานที่จำหน่ายอาหาร 🞎 สถานที่สะสมอาหาร  ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยใช้ชื่อสถานประกอบกิจการว่า................................................................................. พื้นที่ประกอบการ..................ตารางเมตร จำนวนคนงาน.................คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่................หมู่ที่..............ตำบล..................................................อำเภอ...........................................จังหวัด................................................. โทรศัพท์.....................................................โทรสาร...................................................  ๑. สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต  ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขอรับใบอนุญาต  ๓. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารของสถานประกอบการ  ๔. ใบรับรอบแพทย์ ของผู้ขอรับใบอนุญาต ผู้ช่วยจำหน่ายอาหารและผู้ปรุงอาหาร  ๕. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บ ขน มูลฝอย  .....................................................................................................................................................   |  | | --- | |  |   ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ  (ลงชื่อ).........................................................ผู้ขอรับใบอนุญาต  (.........................................................) |