



**ประกาศเทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช**  
**เรื่อง การจำหน่ายพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ขายโดยวิธีทอดตลาด**

ด้วยเทศบาลตำบลนาสาร มีความประสงค์จะดำเนินการจำหน่ายพัสดุชำรุด และพัสดุเสื่อมสภาพ จากการใช้งาน จำนวน ๑๒ รายการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๕๐(๑) ขายโดยวิธีทอดตลาด รายละเอียด ตามเอกสารแนบท้าย และมีเงื่อนไขในการขายทอดตลาด ดังนี้

**๑. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา**

**บุคคลธรรมดา**

- ใบเสนอราคา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

**นิติบุคคล**

- ใบเสนอราคา
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน

ผู้ประสงค์เข้าเสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล หรือผู้มีอาชีพรับซื้อของ เก่าก็ได้

**๒. กำหนดการ**

๒.๑ ผู้ประสงค์จะเข้าเสนอราคาซื้อพัสดุ ติดต่อบริษัทขอทราบรายละเอียดต่าง ๆ และขอรับเอกสารใบเสนอราคาได้ที่ กองคลัง เทศบาลตำบลนาสาร หมู่ที่ ๖ ตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัด นครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ในวันและเวลาราชการ หรือทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๕๗๖-๓๒๖๕-๖ ต่อ ๒๐๒ หรือทางเว็บไซต์ [www.nasan.go.th](http://www.nasan.go.th)

๒.๒ กำหนดยื่นซองเสนอราคา ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาสาร หมู่ที่ ๖ ตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๓๐ น. และเปิดซองเสนอราคาในวันเดียวกัน เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป

๒.๓ กำหนดดูสภาพพัสดุที่จะจำหน่าย ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ที่ทำการสำนักงานเทศบาลตำบลนาสาร หมู่ที่ ๖ ตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช

**๓. การเสนอราคา**

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเข้าเสนอราคาต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาตามแบบใบเสนอราคาของเทศบาลตำบลนาสารให้เรียบร้อย และถูกต้อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ โดยวิธียื่นเอกสารเสนอราคา

๓.๒ ภายในซองเสนอราคา ประกอบด้วยใบเสนอราคาพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) ฯลฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และต้องใส่ในซองเดียวกันและปิดผนึกให้เรียบร้อยก่อนยื่นซองราคาต่อคณะกรรมการจำหน่ายพัสดุ

#### ๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๔.๑ คณะกรรมการจำหน่ายพัสดุจะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาให้ประโยชน์กับเทศบาลตำบลนาสารมากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการประเมินราคากลางพัสดุกำหนด

๔.๒ ในการเสนอราคาครั้งนี้ เทศบาลตำบลนาสารจะตัดสินให้ผู้เสนอราคาได้สูงสุดในราคารวมเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

#### ๕. การจ่ายเงิน

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องชำระเงินค่าพัสดุที่เสนอราคาได้ทั้งหมด เป็นเงินสด ในวันที่เสนอราคาได้ หากไม่สามารถชำระเงินได้ทั้งหมดเป็นเงินสดในวันดังกล่าว จะต้องวางเงินมัดจำเป็นเงินสดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เพื่อเป็นหลักประกัน โดยเจ้าหน้าที่จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน และจะต้องนำเงินส่วนที่เหลือมาชำระให้หมดภายในวันถัดไป ณ กองคลังเทศบาลตำบลนาสาร

หากผู้เสนอราคาได้ละเลยไม่ชำระค่าพัสดุที่เสนอราคาได้ในวันและเวลาที่กำหนด เทศบาลตำบลนาสารจะริบเงินมัดจำในวาระแรก และจะถือว่าท่านสละสิทธิ และเทศบาลตำบลนาสารมีสิทธิ์จะนำพัสดุนั้นออกทำการขายใหม่ได้อีก โดยที่ผู้เสนอราคาในครั้งก่อนไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ได้

#### ๖. เงินที่ได้จากการจำหน่ายพัสดุ

ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือข้อตกลงในส่วนที่ใช้เงินกู้หรือเงินช่วยเหลือแล้วแต่กรณี (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๕๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)

(นายพยงค์ สงวนถ้อย)

นายกเทศมนตรีตำบลนาสาร