



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาสาร

เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๙

.....

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบัญญัติเทศบาลตำบลนาสาร ว่าด้วยเรื่องสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหารในเขตเทศบาลตำบลนาสาร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เทศบาลตำบลนาสาร โดยความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนาสารและผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช จึงตราเทศบัญญัติดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาสาร เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับได้เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาสารแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาสาร เรื่อง “ สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๕๔ ”

ข้อ ๔ บรรดา กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งอื่นใดในส่วนที่ตราไว้ในเทศบัญญัติหรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๕ ในเทศบัญญัตินี้

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(๑) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี

(๒) วัตถุมุ่งหมายสำหรับใช้ หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึง วัตถุดิบอาหาร สี และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นสี

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหาร หรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้นหรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้ง หรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลนาสาร

/ “เจ้าพนักงาน...

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“เทศบาล” หมายความว่า เทศบาลตำบลนาสาร

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรเว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากสถานที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ ๗ ความในข้อ ๖ ไม่ใช่บังคับแก่การประกอบกิจการ ดังนี้

(๑) การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๒) การขายของในตลาด

ข้อ ๘ ผู้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ต้องจัดสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้

ก. สถานที่สะสมอาหาร

(๑) ไม่อยู่ในบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๒) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย

(๓) จัดให้มีระบบการระบายน้ำอย่างเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(๔) จัดให้มีแสงสว่างและทางระบายอากาศเพียงพอ และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(๕) จัดให้มีลิ้นจุ่มจำนวนเพียงพอ และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(๖) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะเพียงพอ

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นรวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาล

ข. สถานที่จำหน่ายอาหาร

(๑) จัดสถานที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ก.(๑) - (๖)

(๒) จัดให้มีโต๊ะเก้าอี้หรือที่นั่งอย่างอื่นที่มีสภาพแข็งแรงและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ

(๓) ผืนและบริเวณที่ปรุงอาหาร ต้องมีพื้นผิวที่ทำความสะอาดง่าย

(๔) จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปรุง เก็บ และการบริโภคอาหารไว้ให้เพียงพอ ปลอดภัย และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

//๕) จัดให้มี...

(๕) จัดให้มีบริเวณ และที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะ ตลอดจนอุปกรณ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะเพื่อใช้ในการนั้นโดยเฉพาะ

(๖) จัดให้มีที่สำหรับล้างมือพร้อมอุปกรณ์จำนวนเพียงพอ

(๗) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญ เนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปิ้ง และเก็บอาหาร

(๘) จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นรวมทั้งระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาล

ข้อ ๙ อาคารที่ใช้เป็นสถานที่ประกอบการต้องมีหลักฐานที่แสดงว่า สามารถใช้ประกอบการ นั้นได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ข้อ ๑๐ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจผ่อนผันให้ผู้ขอใบอนุญาต ผู้ขอรับหนังสือรับรอง การแจ้งงดเว้นการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๘ และข้อ ๙ เพียงเท่าที่เห็นสมควรหรือจะ เปลี่ยนแปลงอย่างใดเพื่อให้เหมาะสมแก่กิจการซึ่งใช้ควบคุมนั้น ทั้งนี้การผ่อนผันนั้นต้องไม่เป็นเหตุ กระทบกระเทือนถึงสุขภาพอนามัยของประชาชน

ข้อ ๑๑ ผู้ได้รับอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือการแจ้งตั้งดูแลรักษาสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหารให้ถูกต้องสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) รักษาสถานที่ให้สะอาดเสมอ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันและกำจัดสัตว์นำโรค

(๒) ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดที่รองรับขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลไม่ให้เป็นที่ เพาะพันธุ์แมลงและสัตว์นำโรคได้ และต้องมีการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๓) รักษาส่วนให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ

(๔) จัดสิ่งของเครื่องใช้และอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(๕) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาล

ข้อ ๑๒ ผู้ได้รับใบอนุญาต หรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีการจำหน่าย ประกอบ ปิ้ง เก็บรักษาอาหาร ตลอดจนสุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำใช้และของใช้อื่น ๆ รวมทั้ง สุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร และผู้ให้บริการ ดังต่อไปนี้

(๑) วาง เก็บอาหารก่อนปรุงในที่สะอาดถูกสุขลักษณะรวมทั้งจัดให้มีการป้องกันสัตว์ นำโรคในสถานที่นั้น

(๒) ใช้เครื่องปกปิดอาหาร รวมทั้งภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปิ้ง เก็บอาหาร เพื่อป้องกันฝุ่นละอองและสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตลอดจนรักษาเครื่อง ปกปิดนั้นให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(๓) น้ำแข็งสำหรับใช้บริโภคต้องจัดเก็บไว้ในภาชนะที่ถูกสุขลักษณะ สามารถป้องกัน สิ่งเปื้อนได้ และห้ามนำอาหารหรือสิ่งของอื่นใดแช่ หรือเก็บรวมไว้ด้วยกัน

(๔) การทុบ บดน้ำแข็งต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะและสะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งป้องกัน มิให้มีเสียงอันเป็นที่รำคาญแก่ผู้อื่น

(๕) ในกรณีที่มีผ้าเช็ดหน้าให้บริการ ต้องทำให้สะอาด และผ่านความร้อนฆ่าเชื้อโรค หรือกรรมวิธีอื่นใด ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๖) จัดให้มีน้ำสะอาดไว้ให้เพียงพอ

(๗) ใช้ภาชนะหรือวัตถุที่สะอาด ปลอดภัยสำหรับปรุง ใส่หรือห่ออาหาร หรือน้ำแข็ง โดยรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(๘) ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร และผู้ให้บริการต้องแต่งกายให้สะอาด และปฏิบัติ ตนให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะส่วนบุคคล

(๙) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาล

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องไม่เป็นโรคติดต่อ และไม่จ้าง หรือใช้บุคคลที่ป่วย หรือมีเหตุควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อ จำหน่าย ทำ ประกอบ เป็นอาหาร

ข้อ ๑๔ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารซึ่งมีพื้นที่เกิน สองร้อยตารางเมตร ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับหลักฐานต่าง ๆ ตามที่ เทศบาลกำหนด

ในกรณีสถานที่ตามวรรคหนึ่ง มีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้แจ้งต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง พร้อมกับหลักฐานต่าง ๆ เช่นเดียวกับที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ก่อนการจัดตั้ง เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้ง ให้ออกใบรับแจ้งการจัดตั้งสถานที่แก่ผู้แจ้งตามแบบ ที่เทศบาลกำหนด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งเป็นการชั่วคราวในระหว่างที่เจ้า พนักงานท้องถิ่นยังมิได้ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ตามที่ขอ

ข้อ ๑๕ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ อนุญาตหรือคำขอหนังสือรับรองการแจ้งแล้วปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่ กำหนดไว้ให้ออกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามแบบที่เทศบาลตำบลนาสารกำหนดผู้ได้รับ ใบอนุญาตหรือผู้แจ้งต้องชำระค่าธรรมเนียม ตามอัตราท้ายข้อบัญญัติภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่ วันที่ได้รับใบอนุญาต

ผู้แจ้งแทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งแล้วแต่กรณี ได้รับ หนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะต้องชำระ ค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระเว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้แจ้ง จะได้บอกเลิกการดำเนินการกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว

/การแจ้ง...

การแจ้งตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทำเป็นหนังสือแจ้ง ให้ผู้ได้รับอนุญาต ผู้แจ้งหรือผู้แทน หรือผู้มอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งแล้วแต่กรณีทราบ ในกรณีไม่พบตัว หรือไม่ยอมรับหนังสือให้ส่งหนังสือการแจ้ง หรือคำสั่ง ทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือปิดหนังสือนั้นไว้ในที่เปิดเผย ซึ่งเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักงานที่ทำงานของผู้ตอบรับหนังสือ และให้ถือว่าผู้นั้นได้ทราบหนังสือดังกล่าวแล้วตั้งแต่วันที่หนังสือไปถึงหรือวันปิดหนังสือ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาต หรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ผู้ใดประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาตหรือขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้งให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เทศบาลกำหนดพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งสิ้นอายุ

ข้อ ๑๗ ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งให้มีอายุหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาตหรือวันออกหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ ๑๘ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งไม่ประสงค์ประกอบกาต่อไป ให้ยื่นคำร้องบอกเลิกการดำเนินกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ ๑๙ หากผู้ได้รับใบอนุญาต หรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งให้ยื่นคำร้องต่อพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ ๒๐ หากปรากฏว่าใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งแล้วแต่กรณีจะต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่เทศบาลกำหนด เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหายถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๒๑ การออกใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งใหม่ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนด

ข้อ ๒๒ ผู้ได้รับใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ต้องแสดงใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผย และเห็นง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลา

ข้อ ๒๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร กระทำการฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตไว้คราวหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน ในกรณีถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตสองครั้งแล้ว ถ้ากระทำการฝ่าฝืนอีกเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเสียก็ได้

ข้อ ๒๔ ในกรณีผู้ดำเนินการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามข้อ ๖ และเคยได้รับโทษตามเทศบัญญัตินี้ เพราะเหตุที่ได้ฝ่าฝืนการดำเนินการโดยมิได้แจ้งขอหนังสือรับรองการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมาแล้วครั้งหนึ่ง หากยังฝ่าฝืนการดำเนินการ โดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ดำเนินการดังกล่าวหยุดดำเนินการไว้ จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งขอหนังสือรับรองการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตาม ข้อ ๖ ถ้ายังฝ่าฝืนอีกให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งห้ามดำเนินการนั้นไว้ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน ๒ ปีก็ได้

ข้อ ๒๕ บรรดาใบอนุญาตประกอบกิจการอาหารหรือน้ำแข็ง ในสถานที่เอกชนที่ได้ออกก่อนวันใช้เทศบัญญัตินี้ ให้คงใช้ต่อไปจนสิ้นอายุใบอนุญาตนั้น

ข้อ ๒๖ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติในข้อ ๖ มีความผิด ตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๗ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติในข้อ ๘ และข้อ ๑๑ มีความผิด ตามมาตรา ๓๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๘ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติในข้อ ๑๒ มีความผิด ตามมาตรา ๓๓ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๙ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติในข้อ ๒๓ มีความผิด ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๐ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติในข้อ ๒๔ มีความผิด ตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๑ ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาสาร รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้และให้มีอำนาจออกระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศเพื่อให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

พยงค์ สงวนถ้อย

นายกเทศมนตรีตำบลนาสาร

**บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร**

ลำดับ ที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาท/ปี)
๑.	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๑๐๐
๒.	พื้นที่ประกอบการเกิน ๒๕ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๒๐๐
๓.	พื้นที่ประกอบการเกิน ๕๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๔๐๐
๔.	พื้นที่ประกอบการเกิน ๑๐๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐
๕.	พื้นที่ประกอบการเกิน ๑๕๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐

**อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
และสะสมอาหาร**

ลำดับ ที่	พื้นที่ประกอบอาหาร	ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาท/ปี)
๑.	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ ๒๐๐ - ๓๕๐ ตารางเมตร	๒,๕๐๐
๒.	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ ๓๕๐ - ๕๐๐ ตารางเมตร	๓,๐๐๐
๓.	พื้นที่ประกอบการเกิน ๕๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๔,๕๐๐

**คำขอรับใบอนุญาต
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร**

ที่.....

เขียนที่.....

วันที่ เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า บุคคลธรรมดา นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านสำนักงาน
เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร/สถานที่สะสมอาหาร
ประเภท.....ต่อนายกเทศมนตรีตำบลนาสาร ดังต่อไปนี้

๑. สถานที่ชื่อ.....ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
จำนวนพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

๒. ผู้จัดการชื่อ.....ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๓. พร้อมคำขอนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆมาแล้วคือ
๓.๑ สำเนาทะเบียนบ้านของสถานประกอบการ
๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
๓.๓ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลกรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล
๓.๔ หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและของ
ผู้รับมอบอำนาจกรณีเจ้าของหรือผู้ประกอบการไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองได้
๓.๕ หลักฐานแสดงว่าอาคารสามารถใช้ประกอบการได้ถูกต้องตามกฎหมาย ว่าด้วย
กฎหมายควบคุมอาคาร

แผนที่สังเขป แสดงที่ตั้งของสถานประกอบการ

๕. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และพร้อมจะ
ปฏิบัติตามข้อบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร คำแนะนำของเจ้า
พนักงานสาธารณสุขของเจ้าพนักงานท้องถิ่น กฎ ระเบียบ และคำสั่งของเทศบาลตำบลนาสาร

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

**คำขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร**

เลขที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า บุคคลธรรมดา นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี อยู่บ้าน
สำนักงาน เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งต่อนายกเทศมนตรีตำบลนาสาร ดังต่อไปนี้

๑. สถานที่ชื่อ.....ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....จำนวนพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร
๒. ผู้จัดการชื่อ.....อายุ.....ปีตั้งอยู่เลขที่.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๓. พร้อมคำขอนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

- ๓.๑ สำเนาทะเบียนบ้านของสถานประกอบการ
๓.๒ สำเนาทะเบียนราษฎร์ประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
๓.๓ สำเนาหนังสือการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลกรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล
๓.๔ หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและของ
ผู้รับมอบอำนาจกรณีเจ้าของหรือผู้ประกอบการไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองได้
๓.๕ หลักฐานแสดงว่าอาคารสามารถใช้ประกอบการได้ถูกต้องตามกฎหมาย ว่าด้วย
กฎหมายควบคุม อาคาร

แผนที่สังเขป แสดงที่ตั้งของสถานประกอบการ

๕. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และพร้อมจะปฏิบัติ
ตามข้อบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร คำแนะนำของเจ้าพนักงาน
สาธารณสุขของเจ้าพนักงานท้องถิ่น กฎ ระเบียบ และคำสั่งของเทศบาลตำบลนาสาร

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)



แบบ สอ. ๓

**ใบอนุญาต
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร**

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....อยู่บ้าน เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้อ ๑.ดำเนินการจัดตั้ง ☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร

ประเภท.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยใช้ชื่อสถานที่

ประกอบการว่า.....จำนวนคน.....คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่

.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาสาร ว่าด้วย สถานที่จำหน่ายอาหารและ
สถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๕๙

(๒)

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลนาสาร

คำเตือน ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาต

๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐



หนังสือรับรองการแจ้ง
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้อ ๑.ดำเนินการจัดตั้ง ☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร
ประเภท.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร
ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยใช้ชื่อสถานที่
ประกอบการว่า.....จำนวนคน.....คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑)ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาสาร ว่าด้วย สถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๕๙

(๒).....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลนาสาร

คำเตือน ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาต

๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐

คำขอต่ออายุ

ใบอนุญาตจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เลขที่รับ...../.....

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่
บ้าน/สำนักงาน เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อใบอนุญาต จัดตั้ง ☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร
ต่อนายกเทศมนตรีตำบลนาสาร โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า.....
พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร จำนวนคนงาน.....คน
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

- ๑) ใบอนุญาตเดิม
- ๒) ใบรับรองแพทย์ ของผู้ได้รับอนุญาต ผู้ช่วยจำหน่าย และผู้ปรุงอาหาร
- ๓) ใบเสร็จรับเงิน ค่าธรรมเนียมเก็บ ขน มูลฝอย
- ๔)

ขอรับรองว่าข้อความในแนบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

คำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปี

หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เลขที่รับ...../.....

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปีหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้ง

☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร

ต่อนายกเทศมนตรีตำบลนาสาร โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า.....

พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร จำนวนคนงาน.....คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑)ใบอนุญาตเดิม

๒)ใบรับรองแพทย์ ของผู้ได้รับอนุญาต ผู้ช่วยจำหน่าย และผู้ปรุงอาหาร

๓) ใบเสร็จรับเงิน ค่าธรรมเนียมเก็บ ขน มูลฝอย

๔).....

ขอรับรองว่าข้อความในแนบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

คำขออนุญาตต่าง

แบบ สอ.7

เกี่ยวกับสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เลขที่รับ...../.....

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/

เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า.....

พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร จำนวนคนงาน.....คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อ นายกเทศมนตรีตำบลนาสาร ด้วย ข้าพเจ้า

.....
.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความในแนบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)