**คู่มือสำหรับประชาชน**

**การขออนุญาตดัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๒๑**

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**๑. ชื่อกระบวนงาน**: การขออนุญาตดัดแปลงอาคาร ตามมาตรา ๒๑

**๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนงาน:** เทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช

**๓. ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

(กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

**๔. หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

**๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง** พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒

๖ ระดับผลกระทบ บริการทั่วไป

**๗. พื้นที่ให้บริการ** เขตเทศบาลตำบลนาสาร

**๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา** พราะราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

**๙. ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ** 45 วัน

**๑๐ ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***สถานที่ให้บริการ*** *สำนักงานเทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช/ติดต่อด้วยตนเอง*  *ณ หน่วยงาน*  ***ระยะเวลาเปิดให้บริการ*** *เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา* 08:30 - 16:30 น. |

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

มาตรา 21 ผู้ใดจะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และดำเนินการตามมาตรา 39 ทวิ

มาตรา 25 ในกรณีที่เป็นการยื่นคําขอรับใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจ พิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคําสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขอรับ ใบอนุญาตทราบภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคําขอ

ในกรณีมีเหตุจําเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมี คําสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกําหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองคราว คราวละไม่เกินสี่สิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจําเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับ ใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกําหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้นั้น แล้วแต่กรณ**ี**

ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตหรือมีคําสั่งไม่อนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบโดยไม่ชักช้า

**๑๑.ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

| **ที่** | **ประเภทขั้นตอน** | **รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ** | **ระยะเวลาให้บริการ** | **ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร | ยื่นคำขออนุญาต ฯพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา | 15 วัน | กองช่าง  เทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวันครศรีธรรมราช | - |
| 2) | การพิจารณา | เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสาร | 15 วัน | กองช่าง  เทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม  จังหวันครศรีธรรมราช | - |
| 3) | การพิจารณา | เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาต/ไม่อนุญาต | 15 วัน | กองช่าง  เทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม  จังหวันครศรีธรรมราช | - |

**ระยะเวลาดำเนินการรวม** ๔๕ วัน

**รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ**

**๑๒. เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ**

| **ที่** | **รายการเอกสารยืนยันตัวตน** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |

**๑๓. เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม**

| **ที่** | **รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** | **จำนวนเอกสาร ฉบับจริง** | **จำนวนเอกสาร สำเนา** | **หน่วยนับเอกสาร** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) | (1) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน  จำนวน ๑ชุด (2) รายการคำนวณหนึ่งชุด แผ่น  (กรณีเป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษหรือ อาคารที่ก่อสร้างด้วยวัตถุถาวรและวัตถุทนไฟเป็นส่วนใหญ่) | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |
| 2) | (3) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของอาคาร (กรณีตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต) (4) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนวัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต) (5) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่ นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต) | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |
| 3) | (6) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณ จำนวน  ๑ ฉบับ พร้อมทั้งสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน  ๑ ฉบับ (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี) (7) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน น.ส.3 / ส.ค. 1 หนึ่งฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน (8) หนังสือแสดงความยินยอม | - | 1 | 1 | ฉบับ | - |

**๑๔. ค่าธรรมเนียม**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **อัตราค่าธรรมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ ๗ ออกตาม**  **พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ฉบับละ**   **๑**0 บาท |

**๑๕.ช่องทางการร้องเรียน**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **๑๕.๑ ช่องทางการร้องเรียน** เทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือโทรศัพท์ ๐๗๕ ๗๖๓๒๖๕ ต่อ ๑๐๖ หรือ http//www.nasan.go.th |
|  | **๑๕.๒ ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี **หมายเหตุ** ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300) |

**๑๖.แบบฟอร์ม**

|  |  |
| --- | --- |
|  | รับแบบคำขออนุญาตดัดแปลง ฯ (แบบ ข ๑) ณ กองช่างเทศบาลตำบลนาสาร |