

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ			ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ			
		ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1	1. การได้มาซึ่งทรัพยากรบุคคล 1.1 จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. 2567-2569) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างกรอบอัตรากำลังที่รองรับ			✓	←	→		→
	1.2 จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนตำแหน่งที่โอนย้าย				←	→		→
	1.3 การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไปแทนตำแหน่งว่าง				←	→		→
	2. การเก็บรักษาไว้และสร้างแรงจูงใจ 2.1 จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานเทศบาล				←	→		→
	2.2 จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค				←	→		→
	2..3 จัดทำนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน				←	→		→
	3. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการ						←	→
	4. การส่งเสริมการพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและผู้บริหารให้มีศักยภาพที่สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล				←	→		→

ที่	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ			ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ			
		ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
	4.1 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2567-2569 เพื่อให้เทศบาลตำบลนาสารมีการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามหลักสูตรมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและตามที่ ก.ท.จ. กำหนด				←			→

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	หมายเหตุ
1. ประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับต้น/กลาง/สูง)				
- ปลัดเทศบาล	1	1	1	
- รองปลัดเทศบาล	1	1	1	
2. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับต้น/กลาง/สูง)			1	
- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	1	1	1	
- ผู้อำนวยการกองคลัง	1	1	1	
- ผู้อำนวยการกองช่าง	1	1	1	
- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	1	1	1	
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา	1	1	1	
- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2	2	2	ว่าง 2
- หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	1	1	1	
- หัวหน้าฝ่ายปกครอง	1	1	1	
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	1	1	1	
- หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	1	1	1	ว่าง 1
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	1	1	1	
3. ประเภทวิชาการ (ระดับปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ)				
- นักจัดการงานทั่วไป	2	2	2	ว่าง 1
- นักทรัพยากรบุคคล	2	2	2	
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	1	1	
- นิติกร	1	1	1	
- นักวิชาการเงินและบัญชี	1	1	1	
- นักวิชาการเกษตร	1	1	1	
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้	1	1	1	
- นักวิชาการคลัง	1	1	1	
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน	1	1	1	

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	หมายเหตุ
- นักวิชาการพัสดุ	1	1	1	
- นักวิชาการสุขาภิบาล	1	1	1	ว่าง 1
- นักวิชาการศึกษา	1	1	1	ว่าง 1
- วิศวกรโยธา	1	1	1	ว่าง 1
- นักพัฒนาชุมชน	1	1	1	
4. ประเภททั่วไป (ระดับปฏิบัติงาน-อาวุโส)				
- เจ้าพนักงานธุรการ	2	2	2	ว่าง 1
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	1	1	1	
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	1	1	ว่าง 1
- เจ้าพนักงานพัสดุ	1	1	1	
- นายช่างโยธา	2	2	2	
- นายช่างเขียนแบบ	1	1	1	ว่าง 1
- นายช่างไฟฟ้า	1	1	1	ว่าง 1
5. พนักงานครู				
- ครู	5	5	5	
- ครูผู้ช่วย	4	4	4	ว่าง 4
6. พนักงานจ้างตามภารกิจ				
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	3	3	3	
- ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	1	1	ว่าง 1
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	1	1	1	
- พนักงานขับรถยนต์	1	1	1	
- พนักงานดับเพลิง	3	3	3	
- ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	3	3	3	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	1	1	1	

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	หมายเหตุ
- ผู้ดูแลเด็ก	1	1	1	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	1	1	1	ว่าง 1
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	1	1	1	ว่าง 1
- ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	1	1	1	
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา	1	1	1	ว่าง 1
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	1	1	1	
- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	1	1	1	
7. พนักงานจ้างทั่วไป				
- พนักงานขับรถยนต์	2	2	2	
- คนงานประจำรถขยะ	5	5	5	
- ภารโรง	1	1	1	
- คนงาน	7	7	7	
- ยาม	1	1	1	
- คนสวน	1	1	1	
- ภารโรง (โรงเรียนอนุบาลเทศบาลนาสาร)	1	1	1	
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	2	2	2	

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	รายการ/กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ			ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ				ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
		ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
1	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานเทศบาลตำบลนาสาร			✓			✓		40,755
2	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	✓						✓	ตั้งจ่าย 200,000 บาท

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของเทศบาลตำบลนาสาร สิ่งที่สำคัญที่ถือเป็นปัจจัยส่งผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผน คือมีแผนการดำเนินงานที่สามารถติดตามผลการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาที่พบส่วนใหญ่เป็นเรื่องของบางตำแหน่งต้องมียานที่ต้องปฏิบัติ ต่อเนื่องไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ กระบวนการบริหารจัดการ เนื่องจากหายกำหนดที่อาจต้องมีการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากตัววิทยากร และงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรที่มีจำกัด

.0.